



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS E ESTÁGIOS  
CURSO DE DESIGN

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO  
NA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO/UFCA**

**PRISCILA MARTINS DE SOUSA**

CAMPINA GRANDE - FEV/2023

PRISCILA MARTINS DE SOUSA

## **RELATÓRIO DE ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO**

Relatório apresentado como conclusão do Estágio  
não Obrigatório do Curso de Design. Professora  
Orientadora: Thamyres Oliveira Clementino  
Período: Setembro a de Dezembro/2022

CAMPINA GRANDE - FEV/2023

Aprovado em: 01/09/2022

Priscila Martins De Sousa

ALUNO

Thamyres Oliveira Clementino

PROFESSOR ORIENTADOR

Priscilla Maria de Castro Silva

SUPERVISOR DA EMPRESA

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO.....</b>	<b>7</b>
<b>2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....</b>	<b>8</b>
2.1 Gerenciamento do perfil da PROEX no Instagram.....	8
2.2 Gravação e edição de vídeos curtos para Instagram.....	9
2.3 Elaboração de artes para Mala Direta.....	10
2.4 Colaboração na publicação de matérias no site.....	10
2.5 Redesign da identidade visual das postagens dos Programas e Projetos de Extensão do edital PROBEX 03/2022.....	11
<b>3. CONCLUSÃO.....</b>	<b>13</b>
<b>APÊNDICE.....</b>	<b>14</b>

## LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - 1ª Reunião com estagiários de todo o campus - Foto: Registrada pela CPE.....	8
Figura 2 - Exemplo de Arte visual postado no Instagram - Foto: Autoria própria.....	9
Figura 3 - Exposição do NART na Semana do Servidor UFCG - Foto: Autoria Própria.....	10
Figura 4 - Exemplo de Reels feito para o NART - Foto: Printscreen do perfil oficial da Proex.....	10
Figura 5 - Modelos de Mala Direta desenvolvidos - Foto: Autoria própria.....	11
Figura 6 - Exemplo de matéria publicada no site - Foto: Printscreen do website oficial da Proex.....	11
Figura 7 - Modelo anterior de post para divulgação - Foto: Cedida pela supervisão...	12
Figura 8 - Modelo atual de post para divulgação - Foto: Autoria própria.....	13

## IDENTIFICAÇÃO DO CAMPO DE ESTÁGIO

### Identificação da Empresa:

**Nome:** PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

**Bairro:** BAIRRO UNIVERSITÁRIO

**Endereço:** R. APRÍGIO VELOSO, 882

**CEP:** 58429-900

**Cidade/Estado:** CAMPINA GRANDE - PB,

**Telefone:** (83) 2101-1382

**URL:** <http://propex.ufcg.edu.br/> Email: [proex@reitoria.ufcg.edu.br](mailto:proex@reitoria.ufcg.edu.br)

### Área na empresa onde foi realizado o estágio:

Data de início: 01/09/2022

Data de término: 31/12/2022

Carga Horária Semanal: 20h

Carga Horária Total: 348 h

Supervisor de Estágio: PRISCILLA MARIA DE CASTRO SILVA

## APRESENTAÇÃO DA EMPRESA

A Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) situada no prédio do Centro de Extensão José Farias Nóbrega, é responsável por planejar, coordenar e avaliar as atividades de extensão da UFCG. A PROEX integra a UFCG com empresas e organizações para ajudar a resolver problemas na sociedade, como problemas de dinheiro, política e cultura, e direitos humanos. Eles trabalham juntos para encontrar soluções inovadoras e auxiliar no crescimento profissional dos extensionistas.

A PROEX possui outras unidades vinculadas no mesmo prédio, como a Editora da UFCG e o Auditório José F. Nóbrega, em outros prédios do campus, como o NART, PEASA, e UATI, contudo, o estágio foi contido apenas no setor principal. Neste setor possui atualmente 5 servidores, dentre eles 3 Professores de Magistério Superior, sendo a Pró-Reitora de Extensão a profa. Dra. Gisetti Brandão, a Coordenadora Geral de Extensão profa. Dra. Priscilla de Castro e o Coordenador de Arte e Cultura, o prof. Dr. Vladimir Alexandro, 2 Técnicos, sendo um Assistente Administrativo e o outro Gerente de Tecnologia da Informação e um Auxiliar Administrativo terceirizado da Suprema.

Neste setor, a parte administrativa trabalha catalogando e despachando arquivos relacionados aos projetos passados, gerenciando agenda de reuniões e participações em eventos externos da Pró-Reitora e Coordenadora. O gerenciamento dos canais de acesso à informação como site, Instagram e Youtube é feito pelo Gerente de TI, além da manutenção de programação de sistema e assistência na elaboração de resoluções e editais. A Coordenadora de extensão fica responsável pelo lançamento do edital, promover as avaliações dos projetos, cadastramento de bolsistas, folha de pagamento dos mesmos, entre outros. E a Pró-Reitora fica dedicada a coordenar a implantação de políticas e diretrizes da extensão, assistir a comunidade universitária no encaminhamento e desenvolvimento de programas e projetos de extensão, convocar e presidir as reuniões da Câmara de Extensão entre outras atividades administrativas.

## 1. INTRODUÇÃO

Este estágio foi um projeto piloto ofertado pela Coordenação de Programas e Estágios da Pró Reitoria de Ensino da UFCG. Em toda Universidade, alunos de vários cursos de graduação puderam participar das atividades internas da UFCG, aplicando conhecimentos adquiridos ao longo da carreira estudantil. (Fig. 1)



Fig. 1 - 1ª Reunião com estagiários de todo o campus - Foto: Registrada pela CPE

Meu nome é Priscila, sou concluinte do curso de Design (UAD-CCT) e me inscrevi para fazer parte da Pró-Reitoria de Extensão. Na entrevista com a direção do setor, fui escolhida pela disponibilidade de tempo para tarefas, experiência profissional na área de design e pelo fato de ser concluinte do curso. Escolhi a PROEX, pois já fiz uma extensão na Universidade e dentre os outros setores disponíveis, este foi o que senti mais afinidade em fazer parte. Apesar de ser concluinte, não conhecia este setor nem seus funcionários. Foi um grande desafio me envolver com atividades da instituição, antes desconhecidas e desenvolver mais habilidades e competências da minha área. Dentre elas, a elaboração de artes gráficas e visuais, edição simples de pequenos vídeos, diagramação de conteúdos editoriais, entre outras. Os softwares necessários para essas atividades foram instalados previamente pelo inerente de TI em 3 computadores do setor, a fim de ficarem disponíveis para as tarefas.

## 2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Neste tópico será descrito todas as atividades realizadas no período vigente deste estágio, ressaltando as tarefas mais relevantes. (Ver apêndice com os demais trabalhos)

### 2.1 Gerenciamento do perfil da PROEX no Instagram

A partir do primeiro dia de atividades, recebi acesso às contas do Instagram e Youtube da PROEX para gerenciamento das postagens, respostas de outras contas que mencionam seu perfil, respostas às dúvidas via direct e divulgação dos eventos que ocorreriam e estavam ocorrendo, em tempo real, nos auditórios José Farias e Rosa Tania. A partir daí começou a elaboração de posts informativos de ações e programas vinculados à PROEX pelo programa de bolsas de extensão (PROBEX), utilizando tags e título de camada para atrair a atenção dos espectadores da página. (Fig. 2)



Fig. 2 - Exemplo de Arte visual postado no Instagram - Foto: Autoria própria

Estas artes foram desenvolvidas através da ferramenta Adobe Illustrator e Photoshop, utilizando técnicas aprendidas em sala de aula e extracurriculares.

## 2.2 Gravação e edição de vídeos curtos para Instagram

Solicitado pela direção de acordo com as atividades descritas no edital, era minha tarefa fazer pequenos registros dos eventos que ocorriam nas unidades da PROEX, como o Auditório, Editora e o NART (Fig. 3).



Fig. 3 - Exposição do NART na Semana do Servidor UFCG - Foto: Autoria Própria

Estes vídeos foram registrados através de um smartphone próprio e editados através do aplicativo Capcut, por se tratar de uma ferramenta de interface mais simples e portátil. Eu tive total autonomia para registrar e editar da forma como achasse melhor para a divulgação. Escolhi fazê-los em formato de Reels, que é a estratégia mais utilizada atualmente para engajamento na rede. Disponível em: <https://www.instagram.com/reel/Cj3LHKLPg6w/> (Fig. 4)



Fig. 4 - Exemplo de Reels feito para o NART - Foto: Printscren do perfil oficial da Proex

## 2.3 Elaboração de artes para Mala Direta

Junto com o Gerente de TI foi abordado melhores formas de atrair alunos e servidores para as informações entregues através de e-mail, foram elaboradas artes digitais para Mala Direta mais dinâmicas e que conversam esteticamente com um público mais jovem utilizando as ferramentas Canva, Adobe Illustrator e Photoshop. (Fig. 5)



Fig. 5 - Modelos de Mala Direta desenvolvidos - Foto: Autoria própria

## 2.4 Colaboração na publicação de matérias no site

Diante da alta demanda de atividades de extensão da Universidade, colaborei na publicação de matérias no site oficial da PROEX no Portal da Universidade. Coletando informações com os entrevistados, elaborando e diagramando os textos no Word ou Google docs. No final da tarefa, o Gerente de TI revisava e fazia a publicação de fato, no site. (Fig. 6)

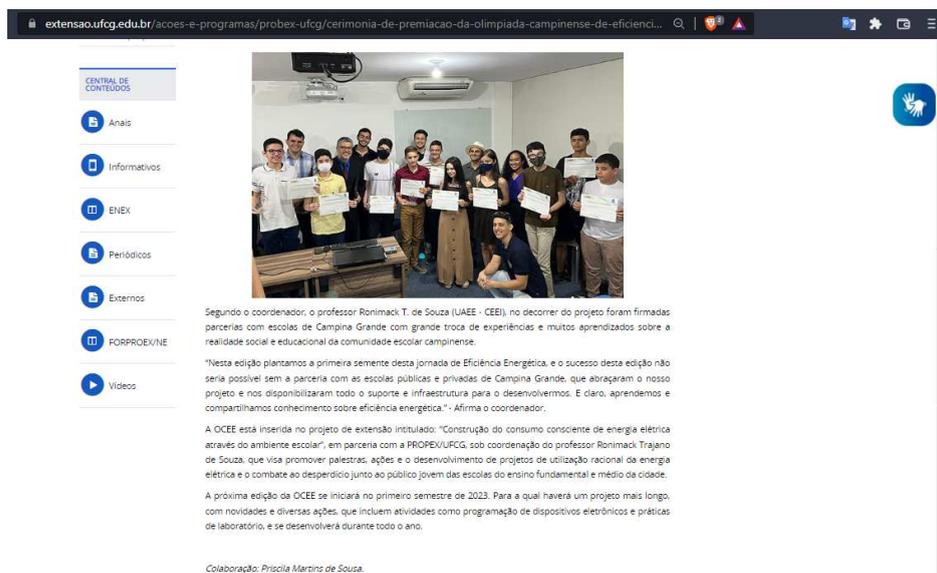


Fig. 6 - Exemplo de matéria publicada no site - Foto: Printscreens do website oficial da Proex

## 2.5 Redesign da identidade visual das postagens dos Programas e Projetos de Extensão do edital PROBEX 03/2022.

Além das postagens das ações de extensão que aconteciam simultaneamente com o edital do estágio. Fui encarregada de elaborar uma nova identidade visual para as postagens de apresentação dos projetos. Esses projetos estavam catalogados numa planilha com nome do coordenador, título do projeto, e todo o relatório de submissão do mesmo, e possuía apenas uma arte genérica para todos os projetos, sem nenhum atributo estético atraente para a rede social (Fig. 7).

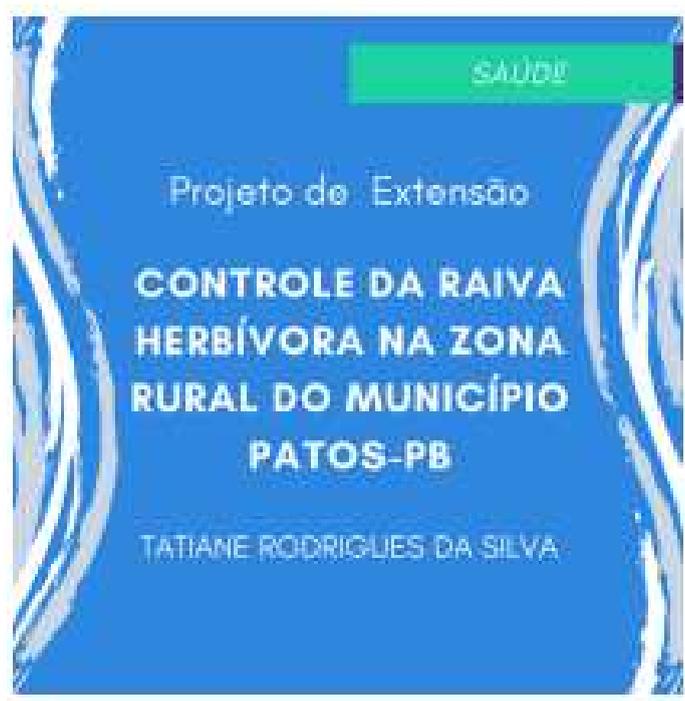


Fig. 7 - Modelo anterior de post para divulgação - Foto: Cedida pela supervisão

Assim, com base na paleta de cores já utilizada pelo setor no Comunica Ação, plataforma utilizada para receber as propostas e resultados de projeto, e nas Linhas de Extensão que a PROEX aborda, foram desenvolvidos novos templates para serem utilizados nas postagens seguindo um cronograma de divulgação. Levando em consideração a psicologia das cores, aprendido na disciplina de Teoria da Cor e o significado dos ícones na disciplina de Semântica e Semiótica, foram distribuídos adequadamente em cada linha de extensão.

Esses templates foram elaborados na ferramenta online Canva, pela facilidade de acesso aos próximos estagiários e a disponibilidade gratuita de ícones e fontes tipográficas.(Fig. 8)



Fig. 8 - Modelo atual de post para divulgação - Foto: Autoria própria

### **3. CONCLUSÃO**

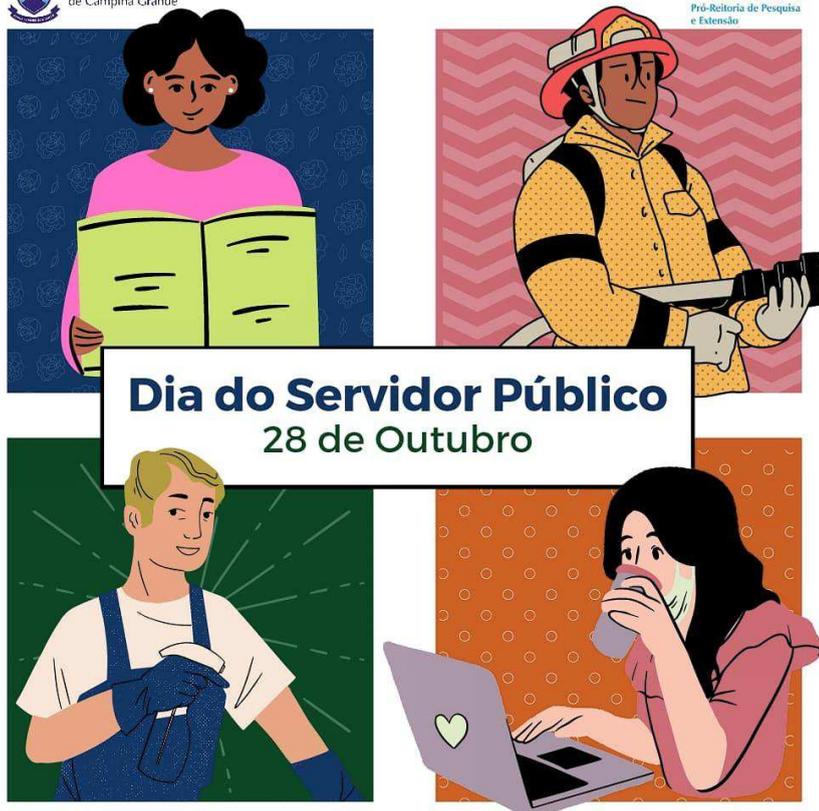
Concluir este estágio foi uma experiência enriquecedora para o meu desenvolvimento profissional. Durante este período, pude aplicar os conhecimentos adquiridos na graduação, além de aprender novas técnicas e procedimentos por meio do contato com profissionais do setor. Tive a oportunidade de vivenciar na prática a rotina do mercado de trabalho, identificando pontos fortes e oportunidades de melhoria em minha atuação profissional. Sinto-me confiante e preparado para os desafios futuros da minha carreira, tendo em vista o crescimento pessoal e profissional que adquiri ao longo deste estágio. Agradeço a equipe pela acolhida e pelos ensinamentos compartilhados. Agradeço a oportunidade de fazer parte desta equipe e espero poder contribuir de forma significativa para a empresa no futuro. Agradeço imensamente à Universidade pela oportunidade dada aos alunos de realizarem estágios, uma vez que isso é fundamental para o desenvolvimento profissional e acadêmico. Este estágio foi uma experiência incrível que com certeza levarei comigo para toda a minha vida profissional.

## APÊNDICE

Este tópico contém exemplos de atividades realizadas durante este estágio.



Fig. - Modelo atual de post para divulgação - Foto: Autoria própria



**Obrigado pela sua dedicação e trabalho!**

Fig. - Modelo de post de datas comemorativas - Foto: Autoria própria